**فرم تقاضای ترک تحصیل موقت ( مرخصی تحصیلی )**

**اداره آموزش دانشکده**

اینجانب فرزند شماره شناسنامه صادره از متولد دانشجوی ترم دوره رشته این دانشگاه که تاکنون در واحد درسی نمره قبولی گرفته ام با آگاهی کامل از مقررات آموزشی و آئین نامه ترک تحصیل موقت و مرخصی تحصیلی تقاضای ترک تحصیل موقت با ارائه دلایل زیر با مدارک پیوست مینمایم:

1. **امضاء دانشجو تاریخ**

دانشکده مدیریت واطلاع رسانی پزشکی با درخواست نامبرده موافقت دارد.

 **معاون آموزشی دانشکده**

بدینوسیله تایید میشود:

1- نامبرده کلیه وسایل تربیت بدنی را تحویل داده است: **مسئول تربیت بدنی**

2- نامبرده خوابگاه را تحویل داده است: **مسئول خوابگاه**

3- نامبرده با امور دانشجوئی تسویه حساب نموده است: **مسئول امور دانشجوئی**

4- نامبرده با کتابخانه دانشکده تسویه حساب نموده **مسئول کتابخانه**

تقاضای ترک تحصیل موقت (مرخصی تحصیلی) آقا/ خانم دانشجوی ترم رشته دانشکده برای ترم **نیمسال**  سالتحصیلی با توجه به مدارک و دلایل ارائه شده مورد موافقت قرار گرفت.

**اداره کل امور آموزشی دانشگاه علوم پزشکی تبریز** **(امضاء و مهر )**